



NAMSEOUL UNIVERSITY
International Graduate School

남서울대학교 국제대학원 모집요강

2022학년도 후기 3차



2021 교육부
대학기본역량진단
일반재정지원대학 선정

- ✓ 교통 수도권 전철 37분
- ✓ 교육국제화역량 인증대학 선정
- ✓ 전 학기 성적장학금 및 성암장학금 지급
- ✓ 평생교육원 및 체육관 프로그램 50% 할인
- ✓ 국내 최초 AUT 물리치료학과 편입 및 영연방 물리치료사 면허취득 가능
- ✓ 국내 최초 국제 바칼로레아(IG) 고등학교(OP) 및 중학교(MYP)과정 교사양성 교육기관

지원일정 및 내용

구분	일정	안내사항
원서접수 및 전형료납부	2022.07.04(월) ~ 2022.07.15(금)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 제출시간: 09:00 ~ 17:00 ✓ 제출장소: 남서울대학교 인문사회학관 1층 10101-1 국제대학원 ✓ 제출방법: 방문 및 우편접수 ✓ 전형료: 5만원(석사과정)
면접	2022.07.19(화) ~ 2022.07.20(수)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 개별 안내 ✓ 본교에서 교수와 직접 면접 ※ 해외체류자 및 불가피한 경우에는 화상면접으로 대체가능
합격자발표	2022.07.26(화)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 개별 이메일 통지
등록기간	2022.07.27(수) ~ 2022.07.29(금)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 등록금 납부방법: 지정은행 계좌 입금
접수방법	방문 및 우편 접수 ✓ 접수처 : 31020 충청남도 천안시 서북구 성환읍 대학로 91 남서울대학교 국제대학원 Tel 041-580-3572~4 Fax 041-580-3570	

모집학과

구분	과정	학과	모집인원
인문사회계열	석사과정	인터내셔널에듀케이션학과(영어트랙)	9명 (한국인만 가능)
		글로벌테크노엔터프라이뉴어십학과(영어트랙)	
		글로벌중독재활상담학과(영어 및 한국어트랙)	
		국제법학과(영어트랙)	
자연과학계열		글로벌물리치료학과(영어 및 한국어트랙)	

전형료

과정	전형료	납부방법
석사과정	50,000원	계좌입금: 농협 301-0251-6674-01, 예금주: 남서울대학교 국제대학원 ※ 전형료 입금 시 입금자명은 본인 성명으로 납부

※ 납부된 전형료는 환불불가 ※ 전형료 납부 시 한국 원화로 납부해야 함

지원자격

- 국내·외 정규대학에서 학사학위를 취득한 자 또는 국내에서 2022년 8월 취득 예정자 혹은 관련 법령에 의하여 학사학위 취득자와 동등학력이 있다고 인정되는 자
- 영어능력시험 성적 취득자 (영어트랙 지원자에 한함)
 - 공인영어성적표 (minimum TOEFL 530(CBT 197, iBT 71), IELTS 5.5, CEFR B2, TEPS 600점 이상) 제출 필요

제출서류

구분	제출서류
공통	① 입학지원서 ② 학업계획서 ③ 학부 졸업(예정)증명서 ④ 학부 전(全)학년 성적증명서
	⑤ 학력조회동의서 * 외국대학 졸업자 해당
	⑥ 영어능력 입증서류(영어트랙 지원자 해당) - 공인영어성적표 (TOEFL 530(CBT 197, iBT 71), IELTS 5.5, CEFR B2, TEPS 600점 이상), 그에 상응하는 점수의 국가공인민간영어능력평가시험 성적증명서 중 택 1
	⑦ 개인정보동의서
	⑧ 교수추천서 (선택사항)
서류 제출 시 유의사항	<ul style="list-style-type: none"> ① 서류 중 한국어나 영어로 작성되지 않은 경우는 반드시 한글(영어) 번역서를 첨부하여 공증을 받아 제출해야 함. ② 서류는 원본 제출을 원칙으로 함. - 단 본교 학부과정을 거쳐 입학하는 경우 기 제출한 서류 사본도 인정 ③ 졸업예정자는 지원 시 졸업예정증명서를 제출하고 2022년 8월 31일까지 최종졸업증명서를 제출해야 함. ④ 제출된 학부 전(全)학년 성적증명서에 평균평점에 대한 정보가 기재되어 있지 않거나 성적을 GPA 백분율로 환산하기 어려운 경우 출신대학의 성적에 대한 공식적인 설명 자료를 추가 제출해야 함. ⑤ 부모(재정보증인)의 재능능력서류를 제출할 경우 부모(재정보증인) 재직증명서, 자산증명서도 같이 제출해야 함. ⑥ 공인영어성적은 취득일로부터 2년 이내의 성적만 인정

선발방법

구분	서류심사	면접	합계(총점)
전체학과	70점	30점	100점
<ul style="list-style-type: none"> · 전형 요소별 산출한 점수를 일괄 합산하여 그 성적 순위를 정해 선발한다. 단, 면접 점수가 현저히 낮을 경우 선발인원에서 제외될 수 있다. · 학과별 모집인원은 별도로 정하지 않고 대학원에서 심의를 거쳐 조정한다. 			

유의사항

① 접수된 서류와 전형료는 취소 또는 반환하지 않음.
② 원서접수 마감일 까지 필수제출서류중 하나라도 제출되지 않을 경우 접수 불가
③ 등록기간 내에 등록금을 납부하지 못할 시에는 합격이 취소됨.
④ 등록금은 정해진 기간까지 학교 사무실이나 은행계좌로 제출 혹은 납부 되어야 한다. ※ 마감일에 우편발송안됨.
⑤ 등록 유의사항 가. 이중등록금지: 2개 이상의 대학에 합격한 자는 반드시 하나의 대학원에만 등록해야 하며, 이를 위반할 경우 모든 대학원의 합격 및 입학이 취소 됨. 나. 본 대학원에 합격한 자는 지정 기간 내에 지정된 은행에 등록금을 납부하여야 함. 다. 해외 송금자의 경우에는 반드시 국제송금수수료를 포함해서 납부해야 함.
⑥ 입학포기 ※ 입학포기자는 아래의 서류를 입시부서로 제출해야 하며, 본교의 등록금 반환 규정에 의거하여 반환 함. 가. 본교 등록금 납입 영수증 원본 1부 나. 입학포기각서(본교 소정양식) 1부 다. 본인 명의의 국내 통장 사본 1부
⑦ 입학자에 대한 경력 및 학력 조회 등을 통해 허위사실이 발견되면 입학 후라도 합격 및 입학허가를 취소 함.